

Утверждено
приказом № 290
от «1» сентября 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете общежития
государственного бюджетного учреждения
Калининградской области профессиональной образовательной
организации «Прибалтийский судостроительный техникум»

I. Общие положения

Совет общежития является общественным органом самоуправления и создается в общежитии государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Прибалтийский судостроительный техникум» (далее – техникум) для широкого привлечения студентов, проживающих в общежитии, к разработке и проведению мероприятий, направленных на улучшение воспитательной, культурно-массовой, спортивно-массовой работы, организацию досуга, утверждение норм и правил общежития, трезвого и здорового образа жизни, оказание помощи заведующей общежитием в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания.

Совет общежития избирается открытым голосованием на общем собрании студентов, проживающих в общежитии, сроком на один учебный год. Количественный состав его определяется общим собранием в зависимости от числа проживающих в общежитии с учетом объема работы и других особенностей.

В Совет общежития могут быть избраны заведующий общежитием, преподаватели, а также представители общественных организаций и администрации техникума.

II. Содержание работы Совета общежития

1. Использование разнообразных форм воспитательной работы: лекции, беседы, тематические вечера, вечера, посвященные знаменательным датам, встречи с интересными людьми, специалистами, выпуск стенных газет и т.д.
2. Организация отдыха проживающих в общежитии, создание необходимых условий для самостоятельных занятий студентов.
3. Проведение спортивно-массовой работы среди проживающих в общежитии.
4. Организация контроля за размещением студентов; проведение рейдов и проверок соблюдения санитарных правил содержания комнат, использования помещений по назначению, правил безопасности при пользовании электрическими приборами, оборудования мебелью и другим инвентарем жилых и культурно-бытовых помещений в соответствии с типовыми нормами.
5. Внесение предложений администрации по улучшению бытового обслуживания проживающих, воспитание бережного отношения проживающих к собственности, привлечение их к работе по озеленению и благоустройству территории общежития, ремонту помещений, мебели и инвентаря, экономии электроэнергии и воды.
6. Участие в разработке Правил внутреннего распорядка в общежитии и активное содействие в их соблюдении.
7. Вынесение на обсуждение собраний проживающих, заседаний Совета общежития актуальных вопросов организации воспитательной, культурно-массовой, спортивно-массовой и жилищно-бытовой работы в общежитии, сообщений заведующего общежитием, отчетов членов Совета общежития о содержании и результатах их работы.

8. В случае необходимости Совет общежития ставит перед администрацией техникума вопросы об улучшении жилищно-бытовых условий и культурного обслуживания студентов в общежитии; обобщает предложения проживающих в общежитии для обсуждения на собраниях студенческого коллектива.

9. Вносить в стипендиальную комиссию предложения о поощрении активистов.

III. Порядок работы Совета общежития

Деятельность Совета общежития координирует заместитель директора техникума по воспитательной работе. Заседания Совета общежития проводятся по мере необходимости в свободное от учебы время (но не реже одного раза в месяц).

Совет общежития избирает из своего состава председателя, которым распределяются обязанности между членами Совета общежития.

В целях лучшего выполнения своих функций Совет может создавать секторы: культурно-массовый, спортивный, жилищно-бытовой, оперативный и учебный.

Секторы возглавляются членами Совета общежития, к их работе привлекается широкий актив.

Совет общежития осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заведующим общежитием, библиотекарем, социальным педагогом, педагогом-психологом, учебной частью, руководителем физического воспитания, Студенческим советом техникума.

IV. Права и обязанности Совета общежития

Председатель Совета общежития:

- организует деятельность Совета общежития и проведение мероприятий, предусмотренных планом работы Совета общежития на учебный год, руководит работой Совета общежития и несет за нее ответственность;
- представляет на обсуждение Совета общежития проекты планов работы, согласовывает с заместителем директора по воспитательной работе и представляет директору техникума на утверждение;
- добивается соблюдения Правил внутреннего распорядка в общежитии;
- регулярно проводит заседания Совета общежития с обсуждением на них основных вопросов;
- обеспечивает своевременное оповещение проживающих в общежитии о решениях Совета общежития и планируемых мероприятиях;
- организует подготовку и проведение общих собраний проживающих в общежитии;
- обеспечивает руководство и контроль со стороны Совета общежития за поддержанием порядка в общежитии;
- добивается добросовестного выполнения обязанностей всеми членами Совета общежития;
- выполняет свои обязанности в тесном контакте с заведующим общежитием;
- отчитывается о работе Совета общежития на общем собрании студентов, проживающих в общежитии;

- ставит вопросы перед администрацией техникума об улучшении жилищно-бытовых условий в общежитии;
- ходатайствует перед администрацией и стипендиальной комиссией о поощрении актива Совета общежития.

Жилищно-бытовой сектор.

Деятельность жилищно-бытового сектора координирует заведующий общежитием.

- Руководит работой старост этажей и жилых комнат.
- Следит за санитарным состоянием общежития (помещений общего пользования), жилых комнат.
- Контролирует соблюдение графиков дежурства в комнатах и на кухнях.
- Проводит не менее 3-х раз в неделю рейды по комнатам, местам общего пользования, выносит замечания.
- Оценивает санитарное состояние жилых комнат по 5-ти балльной системе.
- Оформляет санитарный бюллетень, который вывешивается на информационном стенде первого этажа общежития.
- Организует работу по благоустройству и озеленению территории общежития.
- Организует помощь заведующему общежитием в проведении косметического ремонта комнат и других работ.
- Добивается соблюдения студентами Правил внутреннего распорядка в общежитии.

Оперативный сектор.

Деятельность оперативного сектора координируют воспитатели общежития.

- Осуществляет контроль за соблюдением Правил внутреннего распорядка общежития, охраны труда и противопожарной безопасности.
 - Организует дежурство на вечерах отдыха и в часы проведения массовых мероприятий.
 - Проводит среди студентов разъяснительную и организационную работу по вопросам соблюдения ими Правил внутреннего распорядка в общежитии, принимает меры по укреплению дисциплины.
 - Принимает меры по поддержанию порядка в общежитии в предпраздничные и праздничные дни.
 - Принимает меры к выявлению и выселению лиц, нарушающих Правила внутреннего распорядка общежития.
- Проводит индивидуальную работу со студентами, нарушающими Правила внутреннего распорядка общежития.
- Совместно с администрацией техникума организует сотрудничество с органами правопорядка, КДН и ЗП.

Культурно-массовый сектор.

Деятельность культурно-массового сектора в общежитии координируют воспитатели, педагог-организатор, сотрудник библиотеки.

- Разрабатывает план культурно-массовых мероприятий в общежитии.
- Совместно с воспитателями, педагогом-организатором организует праздники, вечера, встречи, экскурсии и т.д.

- Совместно с сотрудником библиотеки организует тематические часы общения, литературные гостиные, викторины и конкурсы.
- Совместно с администрацией техникума организует сотрудничество с учреждениями культуры.
- Организует выпуск праздничных стенгазет.
- Организовывает просмотр кинофильмов с дальнейшим обсуждением.

Спортивно-массовый сектор.

Деятельность спортивно-массового сектора в общежитии координирует руководитель физического воспитания.

- Разрабатывает план спортивно-массовых мероприятий в общежитии.
- Организует работу спортивного зала в общежитии.
- Организует проведение спортивных соревнований, турниров.
- Совместно с администрацией техникума организует сотрудничество с медицинскими учреждениями.
- Совместно с администрацией техникума организует награждение студентов, отличившихся в спортивных мероприятиях.

Учебный сектор.

- Организует постоянное взаимодействие с учебной частью техникума.
- Содействует учебной части в организации консультаций преподавателей для студентов, имеющих проблемы в обучении.
- Организует взаимопомощь студентам.

Настоящее Положение рассмотрено и утверждено на заседании Совета общежития.

Протокол № 01 от «01» сентября 2016 г.

Директор ГБУ КО ПОО «Промтехцентр»
судостроительный техникум
А.В. Лукин



Handwritten signature in blue ink, appearing to be 'А.В. Лукин', written over the printed name.

