Подписано: Лукин Александр Владимирович (Директор), ГБУ КО ПОО "ПРИБАЛТИЙСКИЙ СУДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ"

Сертификат № 01D6DE850F3A3D60000000072C4B0002, до 30.12.2021, УЦ ООО "КОНТРАФАКТ"

Утверждено
приказом №__398/1__
от___07.12_____2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ «ЛУЧШИЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС»

Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Лукин Александр Владимирович
Директор
ГБУ КО ПОО "ПРИБАЛТИЙСКИЙ СУДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ"
Серийный номер:
01D6DE850F3A3D60000000072C4B0002
Срок действия с 30.12.2020 до 30.12.2021

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол №__5_
от «_10___»____12___2020г.

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе «Лучший учебно-методический комплекс»(далее –Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса учебно-методических комплексов, разработанных преподавателями ГБУ КО ПОО «Прибалтийский судостроительный техникум» (далее – техникум).

1.2. Учебно-методический комплекс (далее – УМК)- совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному формированию компетенций обучающегося в рамках учебной дисциплины(модуля).

1.3. Конкурс «Лучший учебно-методический комплекс» ГБУ КО ПОО «Прибалтийский судостроительный техникум» направлен на выявление лучшего КМК дисциплины, профессионального модуля, обобщение и распространение передового опыта педагогов по созданию и постоянному совершенствованию учебно-методических комплексов.

1.4. Цель Конкурса – стимулирование научного, методического и творческого потенциала преподавателей; совершенствование, обновление и пополнение УМК с учетом требований ФГОС и модернизации профессионального образования.

1.5. Задачи конкурса:

- создание необходимых условий для дальнейшего повышения качества подготовки специалистов, развития их творческих способностей и самостоятельности;
- мотивация развития исследовательской и научно-методической деятельности преподавателей;
- стимулирование преподавателей, разрабатывающих учебно-методические материалы, обеспечивающие образовательный процесс;
- повышение эффективности образовательного процесса в техникуме путем внедрения и использования инновационных обучающих средств;
- популяризация лучших УМК по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- создание единого учебно-информационного пространства техникума.

2. Требования к конкурсным материалам.

2.1. На конкурс может быть представлен УМК по отдельной учебной дисциплине, МДК, ПМ, разработанный на основе ФГОС.

2.2. Представляемый на конкурс УМК должен соответствовать Положению об учебно-методическом комплексе ГБУ КО ПОО «Прибалтийский судостроительный техникум».

2.3. Представляемый УМК должен отражать научные и учебно-методические наработки автора(авторов) в данной предметной области.

2.4. УМК представляется на конкурс в распечатанном и электронном варианте. Все части УМК для представления на конкурс укладываются в сегригатор, на котором указывается его название, фамилия и инициалы автора(авторов) с обязательным перечнем представленных материалов.

3. Организация работы конкурсной комиссии.

3.1. Организация и проведение конкурса УМК возлагается на конкурсную комиссию, утверждаемую приказом директора техникума.

3.2. Председателем конкурсной комиссии является заместитель директора по УМР.

3.3. В состав комиссии входят: методисты техникума, руководители ПМО, заведующие отделениями.

3.3. Направления деятельности комиссии:

- разработка критериев оценки конкурсных материалов(Приложение 1)
- объявление конкурса, приём конкурсных материалов;
- анализ конкурсных материалов на соответствие критериям оценки;
- заполнение оценочной карты УМК учебной дисциплины/междисциплинарного курса;
- подготовка наградных материалов (Сертификаты, Дипломы);
- подведение итогов конкурса, информирование о результатах.

Награждение участников.

Приложение 1

Критерии оценивания конкурсных материалов

Оценивание УМК проводится по показателям:
0 – показатель отсутствует;
1 – показатель представлен эпизодически;
2 – показатель представлен на достаточном уровне;
3 – показатель представлен с небольшими недочетами;
4 – показатель представлен полностью

№ п/п	Показатель	балл
1.	Наличие паспорта УМК	
2.	Наличие рабочей программы в соответствии с требованиями ФГОС СПО	
3.	Наличие перспективно-тематического планирования	
4.	Наличие методических разработок уроков : планы занятий/ технологические карты занятий по разделам (темам)	
5.	Наличие методических рекомендаций по выполнению практических (лабораторных) работ	
6.	Наличие методических рекомендаций по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающимися	
7.	Наличие курса лекций по разделам (темам) дисциплины, МДК, модуля (в электронном формате или на бумажном носителе)	
8.	Наличие методических указаний по выполнению курсовых работ по специальностям (при наличии)	
9.	Наличие контрольно-оценочных средств (экзаменационных билетов, вопросов к зачету)	
10.	Наличие контрольно-измерительных материалов для осуществления текущего и промежуточного контроля	
11.	Наличие методических указаний по выполнению контрольных работ (для студентов заочной формы обучения)	
12.	Наличие дидактического материала по темам рабочей программы (в электронном формате и на бумажном носителе)	
13.	Наличие методических разработок, рекомендаций по использованию современных образовательных технологий с учетом специфики дисциплины: деловых игр, метода проектов, кейс –технологии, учебно-исследовательских проектов и др.	
14.	Наличие презентаций в электронном варианте по темам реализуемой программы.	
15.	Другие методические материалы, представленные автором	

Приложение 2

ОЦЕНОЧНАЯ КАРТА_____

Ф.И.О участника конкурса

УМК _____

наименование дисциплины/ междисциплинарного курса

_____

специальность/ профессия

№ п/п	Структурные элементы УМК	Показатели	Оценка	Примечания
1.	Паспорт УМК	– паспорт УМК оформлен в соответствии с требованиями		
2.	Рабочая программа дисциплины/ междисциплинарного курса.	– программа соответствует требованиям ФГОС СПО, ФГОС СОО; – практикоориентированность (для дисциплин общепрофессионального и профессионального циклов и МДК); – профессиональная направленность (для дисциплин общеобразовательного цикла)		
3.	Перспективно-тематический план	– Перспективно-тематический план соответствует Положению об УМК		
4.	Методические разработки уроков: планы занятий/технологические карты занятий по темам (разделам)	– % разработанности; – отражение требований ФГОС; – наличие педагогической структуры; – наличие методической структуры;		
5.	Методические указания по проведению практических и (или) лабораторных работ	– % разработанности; – соответствие рабочей программе; – соблюдение структуры		

6.	Методические указания по проведению внеаудиторных самостоятельных работ	– % разработанности; – соответствие рабочей программе; – соблюдение структуры		
7.	Курс лекций/ планы занятий/ технологические карты занятий по разделам (темам)	– % разработанности; – отражение требований ФГОС; – наличие педагогической структуры; – наличие методической структуры; – наличие психологической составляющей		
8.	Методические указания по выполнению курсовых работ (проектов) по специальности (при наличии)	– % разработанности; – соответствие рабочей программе; – соблюдение структуры		
9.	Комплекты контрольно-оценочных средств для проведения (экзаменационных билетов, вопросов к зачету)	– достаточность; – соответствие ФГОС; – соблюдение структуры КОС для промежуточной аттестации		
10.	Контрольно-измерительные материалы для осуществления текущего и промежуточного контроля	– соответствие ФГОС – соответствие рабочей программе; – соблюдение структуры		
11.	Методические указания по выполнению контрольных работ (для студентов заочной формы обучения)	– % разработанности; – соответствие рабочей программе; – соблюдение структуры		
12.	Дидактический материал по темам рабочей программы (в электронном формате и на бумажном носителе)	– достаточность; – соответствие ФГОС – актуальность;		
13.	Методические разработки, рекомендации по использованию технологий обучения с учетом специфики дисциплины: деловыеигры, метод проектов, кейс – технологии, учебно-	– актуальность; – практическая значимость		

	исследовательские проекты и др.			
14.	Презентации в электронном варианте по темам реализуемой программы	– % разработанности; – соответствие рабочей программе; – соблюдение структуры		
15.	Другие методические материалы, представленные автором			
	Всего (баллов)	**Сумма**		

Председатель комиссии _____ И. П. Савенкова

Члены жюри: _____

_____

_____

_____

_____

_____

Дата_____2021г.